



INDUSTRIA DE LICORES  
DEL VALLE

## TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ADR-045-01

Diciembre 13 de 2016

Página 1 de 1

ENTIDAD PRODUCTORA

Industria de Licores del Valle

OFICINA PRODUCTORA

Bienestar Social – COD 601-3

CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M/D	S	
<b>601-3.11</b> 601-3.11.03	<b>PROGRAMAS</b> PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL Reporte de actividades Paz y salvos	2	8				X	Se seleccionan los que tengan mas relevancia para la historia y la cultura de la organización.  Se conservaran del personal que no haya recibido.  Se elimina ya que el original esta en Secretaria General y Jurídica.  Se elimina ya que pierden su valor administrativo.
<b>601-3.06</b> 601-3.06.17	<b>REGISTROS</b> REGISTRO DE REGALÍAS Solicitudes Regalía	2	3				X	
<b>601-3.07</b> 601-3.07.08	<b>INFORMES</b> INFORME DE INTERVENTORIA Y/ O SUPERVISION	1			X			
<b>601-3.24</b>	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	2			X			

Subgerente Administrativo

Profesional Bienestar Social

Profesional Gestion Documental

CONVECCIONES

Conservación Total (CT)

Eliminación (E)

Microfilmación/Digitalización (M/D)

Selección (S)